



Het Centrum voor Kindertherapie Westfriesland (CVKT), gevestigd aan Lepelaar 3, 1628 CZ HOORN, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens

Centrum voor Kindertherapie Westfriesland
Lepelaar 3, tweede verdieping - 1628 CZ Hoorn
Website <https://www.cvkt.nl>
E-mail info@cvkt.nl
Tel.nr. 06-30040424
KvK-nummer 37163740

Gebruik van persoonsgegevens

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die informatie geven over jou en waarmee je rechtstreeks of indirect identificeerbaar bent.

Verwerken van persoonsgegevens

Contact via onze website of telefonisch

1. Contactformulier

Bij het verzenden van een bericht naar ons vragen we je om je naam en e-mailadres in te vullen, zodat we kunnen reageren op het verzonden bericht. Eventueel kan je nog je telefoonnummer toevoegen, vaak vragen we dat na ontvangst van het contactformulier.

2. Aanmeldformulier via de website

Bij het invullen van het aanmeldformulier vragen we je om de volgende persoonsgegevens in te vullen:

- Naam en geboortedatum van je kind
- Naam, telefoonnummer en e-mailadres van een van de gezaghebbende ouders

Samen met de omschrijving van de hulpvraag kunnen we daarmee contact opnemen om de aanmelding verder in gang te zetten.

3. Telefonisch contact om kind aan te melden

- Naam, adres en geboortedatum van je kind
- Naam, telefoonnummer en e-mailadres van een van de gezaghebbende ouders

Samen met de omschrijving van de hulpvraag kunnen we daarmee de aanmelding verder in gang te zetten.

Aanmelden voor behandeling eigen bekostiging

Bij het aanmelden van je kind bij ons Centrum verzamelen we de volgende documenten in een elektronisch dossier en op een beveiligde server (ZorgAdmin Patiënten portaal):

1. Persoonsgegevens
2. CVKT Oudervragenlijst
 - Persoonsgegevens, voorgeschiedenis, ontwikkelingsfasen en reden van aanmelden/hulpvraag
3. Leerkrachtvragenlijst (indien van toepassing)
 - Gegevens van de leerkracht over je kind.
4. Behandelovereenkomst
 - Toestemming voor het starten van de behandeling
5. Afronding-evaluatie verslag (op verzoek)
6. Relevante documenten die jullie aanleveren, omdat dit van belang kan zijn voor de behandeling.



Aanmelden voor behandeling – Jeugdwet (via Centrum het Antwoord)

Bij het aanmelden van je kind bij ons Centrum verzamelen we de volgende documenten in een elektronisch dossier en op een beveiligde server (het ZorgAdmin Patiënten portaal):

1. Persoonsgegevens
2. Verwijsbrief
 - Verwijsbrief van de huisarts of andere verwijzer
3. Intakeformulier Centrum het Antwoord
 - Persoonsgegevens, voorgeschiedenis, ontwikkelingsfasen en reden van aanmelden/hulpvraag
4. Leerkrachtvragenlijst (indien nodig)
 - Gegevens van de leerkracht over je kind.
5. Perspectiefplan
 - Het perspectiefplan wordt verstuurd naar Centrum het Antwoord en zij sturen het door naar de betrokken gemeente om de beschikking te krijgen voor de financiering.
6. Afronding-evaluatie verslag
 - Het verslag wordt naar de gezaghebbende ouder(s) verzonden.
 - Het verslag wordt daarna verzonden naar de verwijzer en Centrum het Antwoord.
7. Relevante documenten die jullie aanleveren, omdat dit van belang kan zijn voor de behandeling.

Communicatie

In principe mailen en appen we alleen over afspraken gedurende de behandeling. Het streven is om de inhoudelijke gegevens zoveel mogelijk via het ZorgAdmin Patiënten portaal te delen:

Communicatie per e-mail of berichten via de telefoon verloopt niet via een veilig communicatiemiddel. Ouders geven hiervoor apart toestemming of kiezen voor een andere manier; zoals telefonisch overleg of om in het ZorgAdmin Patiënten portaal een communicatieformulier aan te maken.

Voor het versturen van verwijsbrieven naar ons centrum kunnen artsen via een beveiligd mailsysteem naar ons mailen: centrumvoorkindertherapie@zorgmail.nl

Derden

Persoonsgegevens worden niet met derden gedeeld.

Wij gebruiken je telefoonnummer en e-mailadres alleen voor de communicatie over de behandeling en zullen dit niet inzetten voor andere doeleinden zonder jouw toestemming. Wij geven je telefoonnummer en e-mailadres niet door aan andere instanties en gaan vertrouwelijk met jouw gegevens om.

Er wordt gewerkt in één clientadministratiesysteem.

Informatie kan intern, met de therapeuten van het Centrum, gedeeld worden. Ieder werkzaam bij het CVKT is verplicht om de vertrouwelijkheid van jouw gegevens te respecteren en hebben zich te houden aan de eigen beroepscode.

Informatie wordt gedeeld doordat er sprake is van een combinatie-behandeling en voor inhoudelijk collegiaal overleg in het belang van de voortgang van de behandeling van je kind.



Doeleinden

Het CVKT verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Communicatie via telefoon, e-mail of WhatsApp om de behandeling te kunnen uitvoeren
- Om je behandeling in gang te zetten en actueel te houden gedurende de lopende behandelperiode.
- Om, uitsluitend bij schriftelijke toestemming, onze nieuwsbrief te kunnen versturen.

Delen van persoonsgegevens met derden

Het CVKT verkoopt jouw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken als dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met jou of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Met bedrijven die jouw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij – alleen wanneer dit nodig of vereist is – een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van jouw gegevens. Wanneer een verwerkersovereenkomst niet nodig of vereist is bij bedrijven waarmee wij samenwerken, verwijzen wij naar het privacybeleid van deze bedrijven.

Het CVKT blijft verantwoordelijk voor de verwerkingen.

Bedrijven waarmee wij samenwerken zijn:

- **AdviesLokaal**, ter ondersteuning van onze financiële verwerking van ons Centrum. AdviesLokaal heeft uitsluitend inzage in de financiële gegevens van het CVKT.
- **ProSoftware** ondersteuner van ons klant-administratiesysteem ZorgAdmin. ProSoftware heeft toegang tot je gegevens om ons technische ondersteuning te bieden, zij zullen jouw gegevens niet gebruiken voor een ander doel.
- **SnelStart** – boekhoudprogramma.
- Centrum het Antwoord te Zwaag – Hoofdaannemer in het kader van cliënten die gefinancierd worden vanuit de Jeugdwet.
- **Enovation** – Veilig mailen via ZorgMail met gemeentes, huisartsen en ziekenhuizen.
- **ZorgAdmin** Patiënten portaal – beveiligd bewaren van je gegevens en beschikt ook over de mogelijkheid om documenten te kunnen delen in een veilige omgeving, zodat vertrouwelijke documenten niet per mail of post verzonden hoeven worden.
- **Keurig Online** – technische ondersteuning voor website- en emailhost. Zij zullen jouw gegevens niet gebruiken voor een ander doel.

Bewaring persoonsgegevens

De gegevens van mensen die contact hebben gezocht en waarvan we in dat kader persoonsgegevens hebben opgeslagen worden maximaal een half jaar bewaard.

We bewaren de persoonsgegevens van gestarte klanten op basis van wettelijke voorschriften (WGB0)

Medische dossiers

De hoofdregel voor het bewaren van cliënten dossiers staat in de WGB0.

Een cliënt dossier wordt 20 jaar bewaard, gerekend vanaf datum van vastlegging van ieder afzonderlijk. Voor minderjarige cliënten start dit bewaartermijn vanaf de 18^e verjaardag.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen.

Daarnaast heb je het recht om je eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw persoonsgegevens door het CVKT en heb je het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat je bij ons een verzoek kan indienen om de persoonsgegevens die wij van jou beschikken in een computerbestand naar jou of een ander, door jou genoemde organisatie, te sturen. Je kunt



een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van je persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van je toestemming of bezwaar op de verwerking van jouw persoonsgegevens sturen naar info@cvkt.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door jou is gedaan, vragen wij jou een kopie van je identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie je pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van je privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op jouw verzoek. Het CVKT wil je er tevens op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via [deze link](#).

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Het CVKT neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Voor de beveiliging van contact en het delen van persoonsgegevens middels Facebook Messenger of WhatsApp, verwijzen wij naar het privacybeleid van genoemde diensten. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via info@cvkt.nl

Websites van derden

Deze verklaring is niet van toepassing op websites van derden die door middel van links met de websites van het CVKT zijn verbonden. Wij raden je aan de privacyverklaring van deze sites te lezen alvorens van deze sites gebruik te maken.

Cookies

Via onze website wordt een cookie geplaatst van het Amerikaanse bedrijf Google, als deel van de "Analytics"-dienst. Wij gebruiken deze dienst om bij te houden en rapportages te krijgen over hoe bezoekers de website gebruiken. Google kan deze informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht, of voor zover derden de informatie namens Google verwerken. Wij hebben hier geen invloed op.

De informatie die Google verzameld wordt zo veel mogelijk geanonimiseerd. Je IP-adres wordt nadrukkelijk niet meegegeven. De informatie wordt overgebracht naar en door Google opgeslagen op servers in de Verenigde Staten.

Wijzigingen privacyverklaring

Het CVKT behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze verklaring. Het verdient aanbeveling om deze verklaring geregeld te raadplegen, zodat je van deze wijzigingen op de hoogte bent.